



LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO MINISTERIJA

2021–2030 M. ŠVIETIMO PLĖTROS PROGRAMA DARBO GRUPĖS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2020 m. liepos 3 d. Nr. 1

Vilnius

Posėdžio pirmininkas – Arūnas Plikšnys, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos (toliau – ŠMSM) viceministras.

Pirmininko pavaduotoja – Jolanta Urbanovič, ŠMSM viceministrė.

Dalyvavo:

Darbo grupės nariai – Aidas Aldakauskas (ŠMSM), Ričardas Ališauskas (ŠMSM), Julius Jakučinskas (ŠMSM), Dovilė Maliauskienė (Kultūros ministerija, toliau – KM), Jolanta Navickaitė (ŠMSM), Laura Purinė (Socialinės apsaugos ir darbo ministerija, toliau – SADM), Virginija Rinkevičienė (ŠMSM).

Kiti dalyviai – Egidija Nausėdienė (ŠMSM), Tomas Pūtys (ŠMSM).

DARBOTVARKĖ:

1. Dėl iki šiol nuveiktų Švietimo plėtros programos (toliau – ŠPP) rengimo darbų.
2. Dėl pastabų Švietimo plėtros programos projektui.
3. Dėl tolimesnių veiksmų, rengiant švietimo plėtros programą.

1. SVARSTYTA: Grupės pirmininkas Arūnas Plikšnys pristatė iki šiol nuveiktus darbus (paskirti atsakingi už ŠPP uždavinius specialistai, jiems vadovaujant įvardintos esminės problemos, parengti problemų priežasčių medžiai, parengta ŠPP 1 lentelė (esminės priežastys ir jų atrankos pagrindimas), bendrosios finansinės projekcijos (2 lentelė), dar nepaskirstant lėšų uždaviniams). Atsakingi už uždavinius:

3.1 uždavinys – Jolanta Navickaitė, Bendrojo ugdymo departamento direktorė (Jolanta.Navickaite@smm.lt).

3.2 uždavinys – Jolanta Navickaitė, Bendrojo ugdymo departamento direktorė (Jolanta.Navickaite@smm.lt).

3.3 uždavinys – Virginija Rinkevičienė, Užsienio lietuvių skyriaus vedėja (Virginija.Rinkeviciene@smm.lt).

3.4 uždavinys – Julius Jakučinskas, Mokymosi visą gyvenimą departamento direktorius (Julius.Jakucinskas@smm.lt).

3.5 uždavinys – Julius Jakučinskas, Mokymosi visą gyvenimą departamento direktorius (Julius.Jakucinskas@smm.lt).

3.6 uždavinys – Albertas Žalys, Studijų, mokslo ir technologijų departamento direktorius (Albertas.Zalys@smm.lt), pakaitinė – Egidija Nausėdienė, Mokymosi visą gyvenimą departamento Pedagogų veiklos skyriaus vyriausioji specialistė, Egidija.Nausediene@smm.lt).

NUTARTA:

1.1. Išsiųsti grupės nariams Švietimo plėtros programos projektą „Word” formatu.

2. SVARSTYTA: ŠPP projektas. SADM ir KM atstovės pranešė, kad projektas dar analizuojamas jų ministerijoje ir pastabas galės atsiųsti vėliau. KM atstovė atkreipė dėmesį, kad problemas ir priežastis reikėtų išdėstyti prioriteto tvarka. .

NUTARTA:

2.1. Iki liepos 7 d. problemas ir priežastis išdėstyti prioriteto tvarka.

2.2. Darbo grupės nariams atsiųsti R. Ališauskui savo pastabas paskelbtam ŠPP projektui.

3. SVARSTYTA: Grupės pirmininkas pristatė tolimesnę numatomą darbų eigą.

NUTARTA:

3.1. Pritarti tolesnei darbų eigai:

a) Iki liepos 10 d. patalpinti ministerijos svetainėje visą ŠPP projektą su 3-ąja dalimi.

b) Nuo liepos 13 dienos atsakingiems už uždavinius dvi savaites organizuoti viešąsias konsultacijas dėl ŠPP;

c) Kitą grupės posėdį organizuoti liepos 31 d. 10 val.

Posėdžio pirmininkas



Arūnas Plikšnys

Pirmininko pavaduotoja



Jolanta Urbanovič