

## INFORMACIJA APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

Vadovaudamiesi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) 13/14 straipsniu, teikiame Jums informaciją, susijusią su Jūsų duomenų tvarkymu:

1. **Duomenų valdytojas** – Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija (toliau – Ministerija), A. Volano g. 2, 01124 Vilnius, tel. (8 5) 219 1225, el. p. smmin@smm.lt, <http://www.smm.lt>.

2. **Ministerijos duomenų apsaugos pareigūno kontaktai** – el. pašto adresas [dap@smm.lt](mailto:dap@smm.lt), korespondencijos adresas A. Volano g. 2, 01124 Vilnius, – laišką adresuokite Ministerijos duomenų apsaugos pareigūnui.

3. **Duomenų tvarkymo tikslai.** Toliau nurodyti Jūsų asmens duomenys yra tvarkomi šiais tikslais: licencijos vykdyti formalųjį profesinį mokymą išdavimo, papildymo, patikslinimo, licencijos galiojimo sustabdymo panaikinimo, licencijos galiojimo panaikinimo siekiant suteikti viešojo administravimo paslaugą, dėl kurios asmuo kreipėsi.

Pažymos dėl Lietuvoje įgytos kvalifikacijos patvirtinimo ir / ar vidurinio ugdymo išsilavinimo kartu su profesinio mokymo kvalifikacijos įgijimu patvirtinimo parengimo ir išdavimo.

4. **Tvarkomi duomenys.** Informuojame Jus, kad tvarkome šiuos Jūsų asmens duomenis:

- 4.1. vardas ir pavardė;
- 4.2. asmens kodas arba gimimo data;
- 4.3. adresas, telefono numeris, elektroninis paštas;
- 4.4. mokymo(si) rezultatai (dalykų pavadinimai, dalykų metiniai įvertinimai, mokymosi pasiekimų patikrinimų įvertinimai);
- 4.5. baigta formaliojo profesinio programa ar jos dalis;
- 4.6. įgyta (gytos) kompetencijos, kvalifikacija ar jos dalis;
- 4.7. mokymosi trukmė arba apimtis mokymosi kreditais;
- 4.8. profesinio mokymo diplomo, kvalifikacijos pažymėjimo ar kito mokymosi pasiekimus įteisinančio dokumento kodas (jei yra), serija, numeris;
- 4.9. profesinio mokymo diplomo, kvalifikacijos pažymėjimo ar kito mokymosi pasiekimus įteisinančio dokumento išdavimo data, registracijos numeris;
- 4.10. profesinio mokymo diplomo, kvalifikacijos pažymėjimo ar kito mokymosi pasiekimus įteisinančio dokumento registracijos numeris ir data;
- 4.11. mokymo įstaigos pavadinimas;
- 4.12. mokymo įstaigos vadovo įsakymo numeris ir data.

5. **Duomenų tvarkymo teisinis pagrindas.** Jūsų asmens duomenų tvarkymo teisinis pagrindas – 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – BDAR) 6 straipsnio 1 dalies c ir e punktai, Švietimo įstatymas, Profesinio mokymo įstatymas; Viešojo administravimo įstatymas; Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. birželio 29 d. nutarimas Nr. 822 „Dėl Formaliojo profesinio mokymo licencijavimo taisyklių patvirtinimo“; Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2015 m. kovo 23 d. įsakymas Nr. V-231 „Dėl Profesinio mokymo diplomo ir pažymėjimo turinio, formos ir išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir kiti teisės aktai, susiję su minėtų įstatymų, nutarimų įgyvendinimu.

6. **Duomenų šaltinis.** Pirmiau nurodyti Jūsų duomenys gauti iš pateikto prašymo (tiesiogiai iš duomenų subjekto), iš valstybinių, žinybinių registru, iš duomenų subjekto buvusios mokymo įstaigos, iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų.

7. **Asmens duomenų gavėjai.** Jūsų asmens duomenys gali būti perduoti:

7.1. duomenų tvarkytojams, kurie atlieka tam tikrus darbus ir teikia paslaugas (Licencijų registro, Licencijų informacinės sistemos valdytojams ir tvarkytojams, kitos informacinių technologijų bendrovės, kurios duomenis tvarko, kad užtikrintų informacinių sistemų kūrimą, tobulinimą ir palaikymą; bendrovės, kurios užtikrina pranešimų klientams siuntimą, teikia apsaugos ir kitas paslaugas, įskaitant teisės, finansų, mokesčių, verslo valdymo, personalo administravimo, buhalterinės apskaitos paslaugas);

7.2. teismui, teisėsaugos įstaigoms ar valstybės institucijoms tiek, kiek tokį teikimą nustato teisės aktų reikalavimai (pvz., antstoliams, teismams ir kt.);

7.3. kitiems fiziniams / juridiniams asmenims Jūsų sutikimu, jei toks sutikimas gaunamas dėl konkretaus atvejo.

**8. Duomenų subjektų teisės.** Informuojame Jus, kad turite šias teises: teisę prašyti, kad Jums būtų leista susipažinti su Jūsų asmens duomenimis ir juos ištaisyti arba ištrinti, teisę apriboti duomenų tvarkymą, teisę nesutikti, kad asmens duomenys būtų tvarkomi, taip pat teisę į asmens duomenų perkeliamumą. Šias teises galite įgyvendinti teisės aktų nustatyta tvarka.

Prašymai dėl teisių įgyvendinimo Ministerijai turi būti pateikti raštu (įskaitant ir elektroniniu formatu), taip pat turi būti įmanoma identifikuoti prašymą padavusio asmens bei duomenų subjekto tapatybę. Duomenų subjekto tapatybė nustatoma pagal tapatybę patvirtinantį dokumentą ar elektroninių ryšių priemonėmis, kurios leidžia tinkamai identifikuoti asmenį. Jei prašymą duomenų subjektas siunčia paštu ar per pasiuntinį, prie prašymo turi būti pridėta teisės aktų nustatyta tvarka patvirtinta duomenų subjekto asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija. Kai dėl informacijos apie asmenį kreipiasi jo atstovas, jis turi pateikti atstovavimą patvirtinantį dokumentą ir atstovo tapatybę patvirtinantį dokumentą, jeigu nėra kitų protingų būdų nustatyti atstovo tapatybę.

Dėl duomenų subjektų teisių įgyvendinimo tvarkos maloniai prašome kreiptis į Ministerijos duomenų apsaugos pareigūną 2 punkte nurodytais kontaktais.

9. Jūs taip pat turite teisę bet kada **atšaukti sutikimą** tvarkyti Jūsų duomenis. Sutikimo atšaukimas nedaro poveikio sutikimu pagrįsto asmens duomenų tvarkymo, atlikto iki sutikimo atšaukimo, teisėtumui.

**10. Asmens duomenų saugojimo laikotarpis.** Informuojame, kad Jūsų dokumentai ir juose pateikti asmens duomenys tvarkomi ir saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka terminais. Šie terminai gali būti pratęsti, jei asmens duomenys yra naudojami arba gali būti naudojami kaip įrodymai ar informacijos šaltinis ikiteisminiame ar kitokiame tyrime, įskaitant ir Valstybinės duomenų inspekcijos vykdomame tyrime, civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje ar kitais įstatymų nustatytais atvejais. Tokiu atveju asmens duomenys gali būti saugomi tiek, kiek reikalinga šiems duomenų tvarkymo tikslams, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.

**11. Automatizuotų sprendimų priėmimai.** Informuojame, kad Jūsų duomenys nebus naudojami automatizuotiems sprendimams priimti Jūsų atžvilgiu, įskaitant profiliavimą.

**12. Skundų teikimas.** Informuojame, kad Jūs turite teisę skųsti Ministerijos veiksmus (neveikimą) Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai ir teismui teisės aktų nustatyta tvarka, taip pat skųsti teismui Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos veiksmus (neveikimą).

---